

## Opis założonych osiągnięć edukacyjnych ucznia – propozycje

Klasa 2.			
I. Gospodarka rynkowa			
Nr lekcji	Tematyka zajęć dydaktycznych	Wymagania podstawowe Uczeń:	Wymagania ponadpodstawowe Uczeń:
1.	Wprowadzenie do „Ekonomii stosowanej”	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia cechy osoby przedsiębiorczej;</li> <li>rozpoznaje mocne i słabe strony własnej osobowości;</li> <li>dokonuje samooceny;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>opisuje cechy, jakimi charakteryzuje się osoba przedsiębiorcza;</li> <li>mocne i słabe strony własnej osobowości odnosi do cech osoby przedsiębiorczej;</li> </ul>
2.	Osoba przedsiębiorcza, czyli ja we współczesnym świecie	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia pojęcia przedsiębiorczości, kreatywności, innowacyjności;</li> <li>wyjaśnia rolę działań przedsiębiorczych, innowacyjnych i kreatywnych w życiu osobistym;</li> <li>podaje przykłady działań przedsiębiorczych w otoczeniu lokalnym, regionalnym;</li> <li>wymienia swoje role społeczne;</li> <li>wymienia korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie;</li> <li>charakteryzuje elementy procesu komunikacji;</li> <li>rozdziela zasady skutecznego komunikowania się;</li> <li>wskazuje przyczyny zakłóceń w procesie komunikacji;</li> <li>rozdziela zachowania bierne, agresywne i asertywne;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje działania przedsiębiorcze, innowacyjne i kreatywne w życiu osobistym;</li> <li>podaje przykłady działań przedsiębiorczych oraz innowacyjnych w kraju i na świecie;</li> <li>charakteryzuje swoje role społeczne i typowe dla nich zachowania;</li> <li>planuje własne działania;</li> <li>analizuje obszary własnej asertywności;</li> <li>uzasadnia znaczenie skutecznej komunikacji w budowaniu właściwych relacji społecznych;</li> <li>stosuje niewerbalne aspekty mowy;</li> <li>stosuje różne formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej w celu autoprezentacji oraz prezentacji własnego stanowiska;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje sygnały niewerbalne;</li> </ul>	
3. 4.	<b>Gospodarka rynkowa. Co? Jak? Kto?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia pojęcie systemu ekonomicznego;</li> <li>• wymienia podstawowe cechy, funkcje i rodzaje rynków;</li> <li>• rozróżnia rodzaje rynków;</li> <li>• wymienia filary gospodarki rynkowej;</li> <li>• podaje przykłady krajów, w których występowały (lub występują) poznane systemy ekonomiczne, wskazuje zalety i wady tych systemów;</li> <li>• charakteryzuje podmioty gospodarki rynkowej;</li> <li>• podaje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia transformację gospodarki Polski po 1989 r.;</li> <li>• określa przyczyny transformacji systemowej w Polsce;</li> <li>• wskazuje korzyści i koszty przekształceń systemowych w Polsce;</li> <li>• wyjaśnia, jaki wpływ na efektywność gospodarowania ma system ekonomiczny;</li> <li>• analizuje funkcje rynku;</li> <li>• określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej;</li> <li>• wyjaśnia obieg okrężny w gospodarce rynkowej;</li> <li>• opisuje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego;</li> </ul>
5. 6.	<b>Popyt, podaż, cena. Dlaczego nie kupować laptopów pod choinkę?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definiuje pojęcia popytu, podaży, ceny;</li> <li>• wyjaśnia wahania popytu wraz ze zmianą ceny oraz formułuje prawo popytu;</li> <li>• wyjaśnia wahania podaży wraz ze zmianą ceny oraz formułuje prawo podaży;</li> <li>• wykreśla krzywą popytu i krzywą podaży;</li> <li>• na podstawie krzywych popytu i podaży ustala cenę równowagi;</li> <li>• wymienia i opisuje pozacenowe czynniki wpływające na popyt i podaż;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje czynniki wpływające na elastyczność cenową popytu;</li> <li>• charakteryzuje różne rodzaje struktur rynkowych;</li> <li>• dostrzega negatywne skutki ograniczonej konkurencji na rynku;</li> <li>• analizuje konsekwencje braku równowagi na rynku;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje mechanizm ustalania ceny;</li> <li>• wyjaśnia pojęcie elastyczności cenowej popytu i podaży;</li> <li>• rozróżnia struktury rynkowe monopol, oligopol, konkurencja monopolistyczna, konkurencja doskonała;</li> </ul>	
7. 8.	<b>Po co państwo w gospodarce?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia ekonomiczne funkcje państwa;</li> <li>• wymienia przyczyny i narzędzia oddziaływania państwa na gospodarkę;</li> <li>• wymienia źródła dochodów i rodzaje wydatków państwa;</li> <li>• wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu publicznego na gospodarkę;</li> <li>• opisuje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego;</li> <li>• charakteryzuje zjawiska recesji i dobrej koniunktury w gospodarce;</li> <li>• wyszukuje informacje o aktualnych tendencjach i zmianach w gospodarce świata i Polski;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje ekonomiczne funkcje państwa,</li> <li>• omawia przyczyny i narzędzia oddziaływania państwa na gospodarkę;</li> <li>• wskazuje sposoby finansowania deficytu budżetowego;</li> <li>• omawia konsekwencje występowania deficytu budżetowego i długu publicznego;</li> <li>• wyjaśnia różnice między dochodem nominalnym a realnym;</li> </ul>
9.	<b>Konsument królem, czyli jak dbać o swoje prawa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia pojęcie sprzedaży konsumenckiej;</li> <li>• wymienia prawa konsumenta;</li> <li>• wyjaśnia różnicę między gwarancją a rękojmią;</li> <li>• rozróżnia zwrot od reklamacji;</li> <li>• wymienia procedury związane z egzekwowaniem praw konsumenckich;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje organizacje i instytucje prokonsumenckie takie jak: rzecznik praw konsumenta, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Federacja Konsumentów;</li> <li>• opisuje procedury związane z egzekwowaniem praw konsumenckich;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia instytucje stojące na straży praw konsumenta;</li> <li>podaje zakres działania instytucji i organizacji prokonsumenckich na podstawie materiałów źródłowych;</li> <li>przedstawia zasady składania reklamacji w przypadku niezgodności towaru z umową;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>podaje pozasądowe metody rozwiązywania sporów konsumenckich;</li> </ul>
10.	Gospodarka rynkowa – powtórzenie / sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów	<i>Nauczyciel po przeprowadzonej diagnozie (w formie np. obserwacji, analizy pracy uczniów) wybiera treści nauczania z działu I, które wymagają powtórzenia i uzupełnienia. Może również opracować i przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów.</i>	
<b>II. Rynek finansowy</b>			
Nr lekcji	Tematyka zajęć dydaktycznych	Uczeń: Wymagania podstawowe	Uczeń: Wymagania ponadpodstawowe
11. 12. 13.	Pieniądz we współczesnym świecie, czyli jak działa rynek finansowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>identyfikuje cechy pieniądza;</li> <li>rozdziela formy i funkcje pieniądza;</li> <li>wymienia formy pieniądza;</li> <li>wymienia zadania banku centralnego i Rady Polityki Pieniężnej,</li> <li>wyjaśnia rolę, jaką w gospodarce pełnią instytucje rynku finansowego: bank centralny, banki komercyjne, Komisja Nadzoru Finansowego, Rzecznik Finansowy;</li> <li>rozpoznaje narzędzia polityki monetarnej;</li> <li>odróżnia inflację od deflacji;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>opisuje funkcje pieniądza;</li> <li>charakteryzuje instytucje rynku finansowego w Polsce: Narodowy Bank Polski, Komisję Nadzoru Finansowego, Rzecznika Finansowego;</li> <li>wyjaśnia wpływ inflacji na gospodarkę,</li> <li>charakteryzuje narzędzia polityki monetarnej,</li> <li>omawia wpływ polityki monetarnej na życie gospodarcze;</li> <li>omawia rolę Rady Polityki Pieniężnej w realizacji celu inflacyjnego poprzez kształtowanie stóp procentowych</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje rodzaje inflacji w zależności od przyczyn jej powstania oraz stopy inflacji;</li> <li>• wyjaśnia obieg pieniądza w gospodarce rynkowej;</li> </ul>	
14.	<b>Jak bezpiecznie oszczędzać i inwestować?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia różnicę między oszczędzaniem i inwestowaniem;</li> <li>• rozróżnia formy oszczędzania i inwestowania;</li> <li>• przeprowadza symulowaną inwestycję;</li> <li>• jest świadomy, że należy korzystać z różnorodnych i wiarygodnych źródeł informacji przed podjęciem decyzji finansowych;</li> <li>• podaje przykłady praktyk i zachowań etycznych oraz nieetycznych na rynku finansowym;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ocenia formy oszczędzania i inwestowania z punktu widzenia ryzyka i przewidywanych zysków;</li> <li>• korzysta z różnorodnych i wiarygodnych źródeł informacji przed podjęciem symulowanych decyzji finansowych;</li> <li>• ocenia przykłady praktyk i zachowań etycznych i nieetycznych na rynku finansowym;</li> </ul>
15. 16.	<b>Po co mi bank?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia usługi świadczone przez banki komercyjne, spółdzielcze, SKOK-i oraz podmioty świadczące usługi płatnicze;</li> <li>• rozróżnia koszty kredytu;</li> <li>• oblicza procent od kredytu i lokaty bankowej;</li> <li>• ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie;</li> <li>• wyjaśnia pojęcie rocznej rzeczywistej stopy procentowej (RRSO);</li> <li>• wskazuje wady i zalety korzystania z kredytu;</li> <li>• analizuje oferty banków (komercyjnych i spółdzielczych), SKOK-ów oraz pozabankowych instytucji pożyczkowych;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• korzystając z różnych źródeł, dokonuje wyboru oferty banków i SKOK-ów w zakresie kont osobistych, kart płatniczych, lokat terminowych oraz uzasadnia wybór;</li> <li>• oblicza realną stopę procentową lokaty;</li> <li>• szacuje zysk i ryzyko planowanej inwestycji;</li> <li>• korzystając z różnych źródeł, dokonuje wyboru oferty banków, SKOK-ów i podmiotów świadczących usługi płatnicze oraz uzasadnia wybór;</li> <li>• charakteryzuje rodzaje kredytów konsumenckich;</li> <li>• charakteryzuje czynniki wpływające na przyznanie kredytu;</li> <li>• wyjaśnia zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia czynniki, które banki biorą pod uwagę, badając wiarygodność kredytową;</li> <li>dokonuje porównania ofert kredytowych banków, SKOK-ów i podmiotów świadczących usługi płatnicze;</li> <li>wyjaśnia pojęcia pułapki kredytowej, upadłości konsumenckiej;</li> <li>dostrzega zagrożenia przy korzystaniu z bankowości elektronicznej;</li> <li>wskazuje podstawowe elementy umowy kredytu / pożyczki;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>analizuje przykładową umowę kredytu lub pożyczki;</li> </ul>
17. 18.	<b>Sztuka inwestowania – giełda papierów wartościowych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia mechanizm funkcjonowania giełdy papierów wartościowych na przykładzie Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie;</li> <li>wyjaśnia pojęcia hossy i bessy;</li> <li>wskazuje różnice pomiędzy akcjami i obligacjami;</li> <li>wymienia i opisuje podstawowe wskaźniki giełdowe;</li> <li>wyjaśnia pojęcie dywersyfikacji portfela;</li> <li>rozróżnia formy inwestowania kapitału i dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania;</li> <li>wymienia zalety inwestowania w fundusze inwestycyjne;</li> <li>oblicza przewidywany zysk z przykładowej inwestycji kapitałowej w krótkim i długim okresie;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje rodzaje papierów wartościowych;</li> <li>wyjaśnia wagę podstawowych wskaźników giełdowych w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie;</li> <li>przeprowadza analizę zysku i ryzyka związanego z inwestowaniem na giełdzie;</li> <li>dyskutuje nad wyborem rodzaju funduszu inwestycyjnego, uwzględniając potencjalne zyski oraz ryzyko wystąpienia strat;</li> <li>dokonuje analizy wyboru rodzaju funduszu inwestycyjnego z uwzględnieniem potencjalnych zysków i ryzyka wystąpienia strat;</li> </ul>

19.	<i>Pieniądz i instytucje finansowe – powtórzenie / sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów</i>	<i>Nauczyciel po przeprowadzonej diagnozie (w formie np. obserwacji, analizy pracy uczniów) wybiera treści nauczania z pierwszej części działu II, które wymagają powtórzeń i uzupełnienia. Może również opracować i przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów.</i>	
20. 21.	<b>Emerytura – pomyśl, zanim będzie za późno</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, dlaczego system emerytalny powinien być obowiązkowy;</li> <li>• wskazuje związek pomiędzy swoją przyszłą aktywnością zawodową a wysokością emerytury;</li> <li>• wymienia filary systemu emerytalnego w Polsce;</li> <li>• wymienia dobrowolne formy oszczędzania emerytalnego;</li> <li>• porównuje dobrowolne formy oszczędzania emerytalnego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje system emerytalny w Polsce;</li> <li>• opisuje dobrowolne formy oszczędzania emerytalnego;</li> <li>• analizuje zalety i wady różnych form oszczędzania emerytalnego;</li> </ul>
22.	<b>Wyprzedzić pecha, czyli dlaczego i jak się ubezpieczyć</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia znaczenie terminów: „ubezpieczyciel”, „ubezpieczający”, „ubezpieczony”, „ubezpieczenia obowiązkowe”, „ubezpieczenia dobrowolne”, „polisa ubezpieczeniowa”, „karencja”;</li> <li>• wyjaśnia sens ubezpieczeń majątkowych, zdrowotnych, komunikacyjnych;</li> <li>• wymienia rodzaje ubezpieczeń w Polsce;</li> <li>• charakteryzuje poszczególne rodzaje ubezpieczeń;</li> <li>• wyjaśnia znaczenie Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego i zakładów ubezpieczeń w funkcjonowaniu gospodarki narodowej, przedsiębiorstw i życiu człowieka;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów;</li> <li>• wskazuje i stosuje kryteria do analizy oferty firm ubezpieczeniowych;</li> <li>• porównuje oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości lub pojazdów mechanicznych;</li> <li>• dokonuje wyboru optymalnej dla siebie formy ubezpieczenia;</li> <li>• opracowuje skargę do Rzecznika Finansowego na przykładzie wybranego produktu finansowego;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje oferty firm ubezpieczeniowych;</li> <li>• analizuje zapisy ogólnych warunków ubezpieczenia na przykładzie ubezpieczenia na życie lub ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, zwracając uwagę na wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń;</li> <li>• formułuje reklamację do instytucji rynku finansowego;</li> </ul>	
23. 24.	Podatki – druga obok śmierci rzecz pewna w życiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odróżnia podatek od opłaty;</li> <li>• wyjaśnia znaczenie terminów: „zdolność prawna”, „osobowość prawna”, „podatnik”, „obowiązek podatkowy”, „przedmiot opodatkowania”, „stawka podatkowa”, „podstawa opodatkowania”;</li> <li>• uzasadnia konieczność płacenia podatków;</li> <li>• wymienia funkcje podatków;</li> <li>• identyfikuje rodzaje podatków według różnych kryteriów;</li> <li>• wyjaśnia wpływ podatków na gospodarkę kraju, przedsiębiorstwa i gospodarstwa domowe;</li> <li>• wyjaśnia znaczenie terminów: „obowiązek podatkowy”, „dochód”, „przychód”, „koszty uzyskania przychodu”, „kwota wolna od podatku”, „ulga podatkowa”, „zaliczka na podatek dochodowy”, „płatnik podatku”;</li> <li>• opisuje schemat rozliczania w Polsce podatku dochodowego od osób fizycznych;</li> <li>• wymienia ulgi podatkowe obowiązujące w Polsce;</li> <li>• wymienia rodzaje formularzy podatkowych;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia różne rodzaje podatków;</li> <li>• charakteryzuje podatki progresywne, proporcjonalne i regresywne;</li> <li>• formułuje argumenty za i przeciw stosowaniu podatku dochodowego progresywnego i liniowego;</li> <li>• omawia sposoby obliczania podatku według różnych stawek podatkowych;</li> <li>• omawia zasady wspólnego opodatkowania;</li> <li>• dobiera odpowiedni formularz podatkowy do źródeł przychodu oraz sposobu jego opodatkowania;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>wypełnia deklarację podatkową PIT, opierając się na przykładowych danych;</li> </ul>	
25	Ubezpieczenia i podatki – powtórzenie / sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów	Nauczyciel po przeprowadzonej diagnozie (w formie np. obserwacji, analizy pracy uczniów) wybiera treści nauczania z drugiej części działu II, które wymagają powtórzeń i uzupełnienia. Może również opracować i przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów.	
<b>III. Rynek pracy</b>			
Nr lekcji	Tematyka zajęć dydaktycznych	Uczeń: Wymagania podstawowe	Uczeń: Wymagania ponadpodstawowe
26. 27.	Po co pracować?	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia motywy aktywności zawodowej człowieka;</li> <li>wyjaśnia pojęcia osoby bezrobotnej i stopy bezrobocia;</li> <li>wie, czym różni się osoba aktywna zawodowo od biernej zawodowo;</li> <li>identyfikuje rodzaje bezrobocia;</li> <li>opisuje konsekwencje bezrobocia indywidualne i społeczne;</li> <li>identyfikuje podstawowe mierniki i wskaźniki rynku pracy;</li> <li>wyjaśnia mechanizm popytu i podaży na rynku pracy;</li> <li>wyjaśnia różnice między pracownikiem najemnym a pracodawcą;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje rodzaje i przyczyny bezrobocia;</li> <li>analizuje podstawowe mierniki i wskaźniki rynku pracy;</li> <li>identyfikuje czynniki wpływające na równowagę na rynku pracy;</li> <li>wyszukuje oferty pracy, uwzględniając własne możliwości i predyspozycje;</li> <li>analizuje szanse i możliwości rozwoju własnej kariery zawodowej w kontekście uczenia się przez całe życie;</li> </ul>
28. 29. 30.	Poważny krok w dorosłość, czyli jak znaleźć ciekawą pracę	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozdziela metody poszukiwania pracy;</li> <li>wymienia własne możliwości znalezienia pracy na rynku lokalnym, regionalnym;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>opisuje 4 rodzaje życiorysów zawodowych;</li> <li>opisuje korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• na podstawie ofert pracy analizuje własne możliwości znalezienia pracy na rynku lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim;</li> <li>• analizuje własne kompetencje i możliwości zdobycia doświadczenia zawodowego w formie wolontariatu, praktyk lub stażu na rynku lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym;</li> <li>• rozróżnia 4 rodzaje życiorysów zawodowych;</li> <li>• sporządza dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty pracy;</li> <li>• przygotowuje się do rozmowy kwalifikacyjnej;</li> <li>• uczestniczy w rozmowie kwalifikacyjnej w warunkach symulowanych;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ocenia przydatność i efektywność metod poszukiwania pracy z punktu widzenia własnej ścieżki rozwoju zawodowego;</li> <li>• dostrzega podstawowe błędy popełniane podczas rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej w warunkach symulowanych;</li> </ul>
--	--	--	--

Klasa 3.			
III. Rynek pracy			
Nr lekcji	Tematyka zajęć dydaktycznych	Wymagania podstawowe Uczeń:	Wymagania ponadpodstawowe Uczeń:
1. 2. 3.	<b>Prawa i obowiązki pracownika</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, kto to jest pracownik i pracodawca według prawa pracy;</li> <li>• rozróżnia akty prawne: <i>Kodeks pracy</i> i <i>Regulamin pracy</i>;</li> <li>• na podstawie analizy przepisów <i>Kodeksu pracy</i> wymienia podstawowe obowiązki i uprawnienia pracownika (w tym młodocianego) i pracodawcy;</li> <li>• na podstawie analizy przepisów <i>Kodeksu pracy</i> wymienia rodzaje urlopów przysługujące pracownikowi;</li> <li>• przedstawia zasady dobrej organizacji oraz bezpieczeństwa i higieny pracy na przykładzie konkretnego stanowiska;</li> <li>• wymienia instytucje i związki broniące praw pracowniczych;</li> <li>• podaje przykłady zachowania etycznego i nieetycznego pracodawcy i pracowników;</li> <li>• rozpoznaje przejawy mobbingu;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interpretuje podstawowe przepisy <i>Kodeksu pracy</i>, w tym obowiązki i uprawnienia pracownika i pracodawcy;</li> <li>• omawia specyfikę zatrudnienia osób niepełnosprawnych;</li> <li>• charakteryzuje rolę Państwowej Inspekcji Pracy oraz związków zawodowych w ochronie praw pracowniczych;</li> <li>• ocenia zachowania pracodawcy i pracowników ze względu na etykę pracy;</li> <li>• przedstawia drogę, jaką dochodzi się praw pracowniczych;</li> </ul>
4. 5.	<b>Umowa i wypłata, czyli ile dostaniesz na rękę</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozróżnia sposoby zatrudnienia pracownika i rodzaje umów o pracę;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje różne systemy płac, rodzaje i formy wynagrodzeń;</li> </ul>

6.		<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia sposoby rozwiązywania stosunku pracy;</li> <li>określa korzyści z wyboru konkretnej formy zatrudnienia i umowy o pracę;</li> <li>identyfikuje koszty płacy;</li> <li>wyjaśnia pojęcia płacy minimalnej, wynagrodzenia brutto i wynagrodzenia netto;</li> <li>oblicza wynagrodzenie brutto i netto;</li> <li>podaje przykłady zatrudniania bez umowy;</li> <li>wymienia różne formy wynagrodzenia za pracę;</li> <li>wymienia składki obciążające obecnie wynagrodzenia w Polsce;</li> <li>definiuje pojęcie klina podatkowego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje sposoby rozwiązywania stosunku pracy;</li> <li>opisuje konsekwencje zatrudniania bez umowy;</li> <li>porównuje różne formy wynagrodzenia za pracę;</li> <li>wyjaśnia wpływ klina podatkowego na legalne zatrudnienie;</li> </ul>
7.	<i>Rynek pracy – powtórzenie / sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów</i>	<i>Nauczyciel po przeprowadzonej diagnozie (w formie np. obserwacji, analizy pracy uczniów) wybiera treści nauczania z drugiej części działu III, które wymagają powtórzeń i uzupełnienia. Może również opracować i przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów.</i>	
<b>IV. Przedsiębiorstwo</b>			
Nr lekcji	Tematyka zajęć dydaktycznych	Uczeń: Wymagania podstawowe	Uczeń: Wymagania ponadpodstawowe
8. 9.	<b>Po co przedsiębiorstwo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia rolę przedsiębiorstw w gospodarce;</li> <li>wymienia główne cele przedsiębiorstwa;</li> <li>definiuje pojęcia działalności gospodarczej i przedsiębiorcy;</li> <li>klasyfikuje przedsiębiorstwa według kryteriów rodzaju prowadzonej działalności, wielkości i formy własności;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje zasadnicze strategie osiągania zysku;</li> <li>charakteryzuje podstawowe formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw (indywidualna działalność gospodarcza, spółka cywilna, spółki prawa handlowego) i przedsiębiorczości społecznej (w tym spółdzielnia pracy, spółdzielnia socjalna, stowarzyszenie, fundacja);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>rozdziela podstawowe formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstwa;</li> <li>wyjaśnia istotę i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw CSR;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>podaje przykłady firm stosujących zasady CSR;</li> <li>wskazuje przykłady działań CSR;</li> </ul>
10. 11. 12.	<b>Zostań swoim szefem. Dlaczego i jak założyć własną firmę?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia korzyści z założenia i prowadzenia własnej firmy;</li> <li>przedstawia modele biznesowe;</li> <li>wyjaśnia pojęcia Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) i Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);</li> <li>analizuje strukturę PKD;</li> <li>podaje etapy rejestrowania działalności gospodarczej;</li> <li>podaje procedury zawieszenia i likwidacji indywidualnej działalności gospodarczej;</li> <li>analizuje poszczególne punkty wniosku CEIDG-1;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje innowacyjne modele biznesu, w tym startupy;</li> <li>porównuje modele biznesowe;</li> <li>dobiera kody PKD do wybranego zakresu działalności gospodarczej;</li> <li>prowadzi symulację rejestrowania działalności gospodarczej;</li> <li>prowadzi symulację zawieszenia i likwidacji indywidualnej działalności gospodarczej;</li> </ul>
13. 14. 15.	<b>Jak sfinansować biznes?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia pojęcia anioła biznesu, funduszy <i>venture capital</i>, leasingu;</li> <li>wymienia źródła finansowania działalności gospodarczej lub projektowanego przedsięwzięcia;</li> <li>wyjaśnia, co to jest biznesplan;</li> <li>przedstawia strukturę biznesplanu;</li> <li>uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu;</li> <li>wyjaśnia przydatność analizy SWOT podczas tworzenia biznesplanu;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>określa funkcje inkubatorów przedsiębiorczości w powstawaniu i rozwoju małych firm, w tym startupów;</li> <li>charakteryzuje poszczególne elementy biznesplanu;</li> <li>wykorzystuje analizę SWOT podczas tworzenia biznesplanu;</li> <li>opisuje instytucje wspierające małe i średnie przedsiębiorstwa;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia instytucje wspierające małe i średnie przedsiębiorstwa;</li> <li>sporządza projekt własnego przedsiębiorstwa w postaci biznesplanu;</li> </ul>	
<b>16.</b>	<i>Przedsiębiorstwo – powtórzenie / sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów</i>	<i>Nauczyciel po przeprowadzonej diagnozie (w formie np. obserwacji, analizy pracy uczniów) wybiera treści nauczania z pierwszej części działu IV, które wymagają powtórzenia i uzupełnienia. Może również opracować i przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów.</i>	
<b>17. 18. 19.</b>	<b>Jak osiągnąć sukces?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia pojęcia mikrootoczenia przedsiębiorstwa i makrootoczenia przedsiębiorstwa;</li> <li>identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsięwzięcia, wybierając jego lokalizację;</li> <li>zbiera i analizuje informacje o rynku, na którym działa przedsiębiorstwo;</li> <li>wyjaśnia pojęcie marketingu;</li> <li>wymienia 5 głównych elementów marketingu mix;</li> <li>wymienia czynniki wpływające na sukces i niepowodzenie przedsiębiorstwa;</li> <li>planuje działania marketingowe w planowanym przedsiębiorstwie lub przedsięwzięciu;</li> <li>projektuje działania promocyjne danego przedsięwzięcia;</li> <li>odczytuje informacje zawarte w reklamach, odróżniając je od elementów perswazyjnych;</li> <li>podaje pozytywne i negatywne przykłady wpływu reklamy na klientów;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje otoczenie, w którym działa przedsiębiorstwo;</li> <li>prezentuje informacje o rynku, na którym działa przedsiębiorstwo;</li> <li>wyjaśnia wpływ otoczenia konkurencyjnego na funkcjonowanie przedsiębiorstwa;</li> <li>omawia cele działania przedsiębiorstwa oraz sposoby ich realizacji;</li> <li>analizuje znaczenie marketingu w różnych gałęziach gospodarki;</li> <li>opisuje 5 głównych elementów marketingu mix;</li> <li>charakteryzuje czynniki wpływające na sukces i niepowodzenie przedsiębiorstwa;</li> <li>projektuje działania marketingowe w planowanym przedsiębiorstwie lub przedsięwzięciu;</li> <li>przedstawia, na czym polega kreowanie marki firmy, uwzględniając znaczenie loga i barw firmowych;</li> <li>uzasadnia rolę działań promocyjnych w planowanym przedsięwzięciu;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>wyszukuje osoby, które w zgodzie z zasadami etycznymi odniosły sukces jako przedsiębiorcy;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>analizuje pozytywne i negatywne przykłady wpływu reklamy na klientów;</li> <li>analizuje przebieg kariery zawodowej osoby, która zgodnie z zasadami etyki odniosła sukces w życiu zawodowym;</li> </ul>
20. 21. 22.	<b>Lider, czyli jak zarządzać ludźmi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia elementy procesu zarządzania różnymi zasobami przedsiębiorstwa;</li> <li>wymienia i omawia zasady organizacji pracy w firmie;</li> <li>wyjaśnia pojęcia stylu kierowania, motywowania, efektu synergii;</li> <li>wymienia style kierowania i wyjaśnia, na czym polegają;</li> <li>wymienia zasady skutecznego zarządzania ludźmi opartego na koncepcji przywództwa;</li> <li>omawia zasady pracy zespołowej;</li> <li>wyjaśnia, na czym polegają role lidera i wykonawcy;</li> <li>wymienia cechy dobrego kierownika zespołu;</li> <li>identyfikuje konflikty w zespole;</li> <li>wyjaśnia zasady skutecznych negocjacji, uwzględniając strategię „wygrana-wygrana”;</li> <li>przedstawia przykłady technik manipulacyjnych stosowanych podczas negocjacji;</li> <li>przedstawia drogę, jaką dochodzi się własnych praw w roli członka zespołu;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje elementy, przebieg i proces zarządzania;</li> <li>ocenia zastosowanie różnych stylów kierowania w zależności od rodzaju przedsiębiorstwa i przedmiotu działalności;</li> <li>wyjaśnia zasady skutecznego zarządzania ludźmi opartego na koncepcji przywództwa;</li> <li>dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania podwładnych;</li> <li>stosuje zasady pracy zespołowej;</li> <li>analizuje konflikty w zespole;</li> <li>proponuje metody rozwiązywania konfliktów w zespole, szczególnie w drodze negocjacji;</li> <li>podaje negatywne skutki stosowania technik manipulacyjnych podczas negocjacji;</li> <li>omawia etapy realizacji projektu oraz planuje działania zmierzające do jego realizacji;</li> </ul>

23. 24. 25.	<b>Po co firmie księgowy?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia pojęcia przychodu, kosztu, dochodu (zysku);</li> <li>• wymienia podatki, którymi może być objęty przedsiębiorca;</li> <li>• wymienia formy opodatkowania przedsiębiorstw podatkiem dochodowym;</li> <li>• wymienia wady i zalety poszczególnych form opodatkowania przedsiębiorstwa podatkiem dochodowym;</li> <li>• wymienia podstawowe zasady księgowości;</li> <li>• wymienia podstawowe dokumenty księgowe firmy;</li> <li>• klasyfikuje dowody księgowe;</li> <li>• analizuje uzupełnioną fakturę VAT;</li> <li>• wyjaśnia przeznaczenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów;</li> <li>• analizuje uzupełnioną podatkową księgę przychodów i rozchodów na potrzeby rozliczenia podatku dochodowego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje strukturę wyniku finansowego przedsiębiorstwa; określa próg rentowności na prostych przykładach;</li> <li>• prognozuje efekty finansowe projektowanego przedsiębiorstwa lub przedsięwzięcia na podstawie zestawienia planowanych przychodów i kosztów;</li> <li>• ocenia wady i zalety poszczególnych form opodatkowania indywidualnej działalności gospodarczej w zakresie podatku dochodowego;</li> <li>• omawia funkcje dowodów księgowych i podstawowe zasady księgowości;</li> <li>• uzasadnia konieczność prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwie;</li> <li>• uzupełnia fakturę VAT na podstawie dostarczonych danych;</li> <li>• wypełnia podatkową księgę przychodów i rozchodów na potrzeby rozliczenia podatku dochodowego;</li> </ul>
26. 27.	<b>Prezentacja biznesplanów uczniowskich</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przedstawia – w formie pisemnej – biznesplan projektu własnego przedsiębiorstwa lub innego przedsięwzięcia o charakterze społeczno-ekonomicznym;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przedstawia – w formie prezentacji – biznesplan projektu własnego przedsiębiorstwa lub innego przedsięwzięcia o charakterze społeczno-ekonomicznym;</li> </ul>
28. 29.	<b>Etyka w biznesie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podaje przykłady zachowań etycznych i nieetycznych w biznesie krajowym i międzynarodowym;</li> <li>• identyfikuje przejawy korupcji w życiu gospodarczym;</li> <li>• wyjaśnia pojęcie szarej strefy;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje informacje o sukcesach polskich przedsiębiorstw, w tym ze swojego regionu, na rynku krajowym i międzynarodowym, osiąganych zgodnie z prawem i etyką biznesu;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego określa rozmiary szarej strefy w Polsce;</li> <li>• wyszukuje informacje o sukcesach polskich przedsiębiorstw, w tym ze swojego regionu, na rynku krajowym i międzynarodowym, osiąganych zgodnie z prawem i etyką biznesu;</li> <li>• obserwuje proces funkcjonowania lokalnego przedsiębiorstwa w trakcie ćwiczeń terenowych;</li> <li>• podczas spotkania lub zajęć terenowych planuje wywiad z przedsiębiorcą w celu zebrania informacji o podejmowanych przez niego działaniach innowacyjnych i w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje zachowania etyczne i nieetyczne w biznesie krajowym i międzynarodowym;</li> <li>• wyjaśnia przyczyny i skutki korupcji oraz sposoby jej przeciwdziałania;</li> <li>• na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego określa przyczyny i negatywne skutki rozwoju szarej strefy w Polsce;</li> <li>• dostrzega możliwości rozwoju przedsiębiorstwa i osiągnięcia sukcesu rynkowego przy pełnym poszanowaniu zasad etycznych w biznesie;</li> <li>• planuje zajęcia terenowe mające na celu obserwację procesu funkcjonowania lokalnego przedsiębiorstwa;</li> <li>• podczas spotkania lub zajęć terenowych przeprowadza wywiad z przedsiębiorcą w celu zebrania informacji o podejmowanych przez niego działaniach innowacyjnych i w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu.</li> </ul>
30.	Podsumowanie programu „Ekonomia stosowana”	<i>Nauczyciel wraz z uczniami dokonuje podsumowania realizacji programu (np. w formie dyskusji, ankiety, arkusza samooceny).</i>	